



ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউশন, বাংলাদেশ (আইইবি)

শহীদ প্রকৌশলী ভবন, আইইবি সদর দফতর, রমনা, ঢাকা-১০০০

ফোন : ০২-২২৩৩৮৯৮৫, ০২-২২৩৩৮৭৮৬০, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-২২৩৩৮২৪৪৭,

E-mail : info.iebhd@gmail.com, info@iebbd.org, Web: www.iebbd.org

আরক নং :- সদ/আইইবি/জি/টেন্ডার/২০২৫/৯৭২

তারিখঃ ১৯/০৪/২০২৫খ্রি.

দরপত্র আহ্বানের বিজ্ঞপ্তি

ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউশন, বাংলাদেশ (আইইবি) সদর দফতর এর নতুন ভবনের ৫ম ও ৬ষ্ঠ তলার পুরাতন মালামাল ব্যবহৃত ইট, ভাঙ্গা আধলা ইট, ইটের খোয়া এবং ব্যবহার অনুপযোগী রড ও লোহার এয়ালসেল বিক্রয়ের জন্য উন্মুক্ত (OTM) পদ্ধতি ও নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে প্রকৃত দরদাতা হতে দরপত্র আহ্বান করা হচ্ছে। বিস্তারিত তথ্যের জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	বিবরণ	টেন্ডার জামানত
১.	ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউশন, বাংলাদেশ (আইইবি)	আইইবি নতুন ভবনের ৫ম ও ৬ষ্ঠ তলার পুরাতন মালামাল ব্যবহৃত ইট, ভাঙ্গা আধলা ইট, ইটের খোয়া এবং ব্যবহার অনুপযোগী রড ও লোহার এয়ালসেল ইত্যাদি।	৫,০০০/- (পাঁচ হাজার টাকা মাত্র)

শর্তাবলী :

১. দরপত্র আগামী ১৯/৪/২০২৫ইং হইতে ২১/৪/২০২৫ খ্রি. তারিখ বিকাল ০৪:০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে সিলমোহরকৃত খামে দরপত্র জমা দেওয়া যাবে। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পরে কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
২. আগামী ২২/০৪/২০২৫ খ্রি. তারিখ, বিকাল ৩.০০ ঘটিকার সময় আইইবি নির্বাহী কমিটির সভা কক্ষে উপস্থিত দরপত্র দাতাগণের সম্মুখে দরপত্র বক্স খোলা হবে এবং সর্বোচ্চ দরদাতাকে উক্ত মালামাল ক্রয়ের ব্যাপারে আগ্রহী প্রার্থী হিসাবে বিবেচনা করা হবে।
৩. দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন পত্রের কপি (যদি থাকে) দাখিল করতে হবে।
৪. প্রত্যেক দরপত্র দাতাকে টেন্ডার জামানতের ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা (ফেরতযোগ্য) আইইবি'র হিসাব শাখায় নগদ জমা প্রদান করতে হবে। উল্লেখ্য যে, দরপত্র বক্স খোলার পর ঐ দিনই (২২/০৪/২০২৫ খ্রি.) টেন্ডার জামানতের ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা দরপত্র জমাকারীকে ফেরৎ দেয়া হবে।
৫. উপরে বর্ণিত মালামাল দরদাতা কর্তৃক নেওয়ার পূর্বে বিবেচিত সর্বোচ্চ দরদাতাকে আইইবি'র হিসাব শাখায় দরপত্রে দাখিলকৃত সর্বোচ্চ দর অনুযায়ী টাকা জমা প্রদান করতে হবে।
৬. কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে আইইবি কর্তৃপক্ষ উক্ত দরপত্র বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

অধ্যাপক ড. প্রকৌশলী মো. সাকিব মোস্তফা খান
সম্মানী সাধারণ সম্পাদক

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে

১. প্রেসিডেন্ট, আইইবি ;
২. ভাইস-প্রেসিডেন্ট (একা. ও আন্তর্জাতিক)/(প্রশাসন ও অর্থ)/(এইচ আর ডি)/(এস এন্ড ডব্লিউ), আইইবি ;
৩. সম্মানী সহকারী সাধারণ সম্পাদক (একা. ও আন্তর্জাতিক)/(প্রশাসন ও অর্থ)/(এইচ আর ডি)/(এস এন্ড ডব্লিউ), আইইবি ;

বিতরণ : কার্যার্থে

১. প্রকল্প সমন্বয়কারী, আইইবি
২. সহকারী নির্বাহী কর্মকর্তাবৃন্দ, আইইবি
৩. উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল), আইইবি
৪. কেয়ারটেকার, আইইবি
৫. নোটিশ বোর্ড, আইইবি
৬. অফিস কপি।